上海理工大学高等学历继续教育

在线课程建设规范（试行）

为深化高等学历继续教育教学改革，推动信息技术与教育教学深度融合，促进优质教育资源建设与共享，全面提高我校高等学历继续教育教学质量，特制订本规范。

一、在线课程结构框架

| 序号 | 导航栏 | 子栏目 | 细则要求 | 优质课程 | 一般课程 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 课程信息 | 课程介绍 | 对课程的简单说明，讲明课程性质、主要内容、课程目标与定位、适用层次及专业、课程的教学特点、学习要求等基本信息。 | \* | \* |
| 教师介绍 | 讲明教师的职称（职务）、基本简历、获得的职业荣誉、研究方向、研究特色、教学成果、教学特色等。附电子照片1张。 | \* | \* |
| 课程大纲 | 讲明教学目标、课程中要求掌握的主要内容、学习的重点和难点、教材信息等。要求以简明的标题方式，按章节给出内容要点、线上线下和实践学时分配等。 | \* | \* |
| 考试大纲 | 按章节介绍考试的重点及难点并给出试卷的总体结构（包括题型、题量、覆盖面、难易程度等）。 | \* |  |
| 2 | 学习指导 |  | 学习进度、学习方法、学习指导书等。 | \* | \* |
| 3 | 课程学习（分章节教学单元） | 学习目标 | 介绍本教学单元的学习目标，目标表述必须具体，应包括学习进度、学习方法、教学重点等内容。 | \* | \* |
| 重难点指导 | 对重要的、难以理解和掌握的知识点进行重点详解。 | \* | \* |
| 课程讲解 | 教师讲解部分（教师讲课的声音和图像）。 | \* | \* |
| 电子演示文稿 | \* | \* |
| 讲稿、制作脚本 | \* |  |
| 多媒体演示、图片资料等辅助资料。 | \* | \* |
| 例题分析案例讲解 | 针对本单元知识点结合考试题型给出相应的例题或案例、标准（参考）答案和讲解。 | \* | \* |
| 课程练习 | 根据本单元知识点给出相应的即时练习题或思考题，并附相应的标准答案（思考题可不用附答案）。 | \* | \* |
| 课程思政 | 结合专业特色和课程特点，深入挖掘思想政治教育资源，完善课程内容，将思政元素有机融入课程教学过程。 | \* | \* |
| 实训指导 | 实验、训练指导等。 | 按课程要求 |
| 4 | 试题库 | 过程考核试题库 | 题库的试题量一般按照每学分50题，给出标准(参考)答案和解答分析。题库应包括考核课程的所有试题类型，并标明对应章节，可根据课程要求进行调整。 | \* | \* |
| 期末试题库 | 任课教师需提供至少十套试题，每套试卷重复率原则上不超过20%，并给出标准(参考)答案和解答分析。试题题型应多样化，题量设计为90分钟的答题要求量，可根据课程要求进行调整。 | \* |  |
| 5 | 学习支持 | 拓展资源 | 提供背景资料、参考文献、网络链接等。 | \* | \* |
| 资源下载 | 提供相关学习资料下载。 | \* | \* |
| 常见问题 | 针对学生所学章节中可能遇到的问题，事先由课程教师整理出来并给出答案。 | \* | \* |

二、录课标准

（一）视频时间标准

1.学时标准

高等学历继续教育在线课程视频录制一般按照每学分6-7学时制作，每学时45分钟。

2.主题安排

一个视频小节控制在10-20分钟。以知识点为最基本单元，每个视频小节相对完整，围绕一个概念、原理、话题等逐步深入。

3.内容要求

（1）视频课件开发以课程教学大纲为依据，要按在线学习特点和成人学习习惯进行课程整体设计，深入挖掘课程和教学方式中蕴含的思想政治教育元素和美育元素。

（2）课程内容呈现方式符合成人学习者特征，适合在线学习和混合式教学，课程内容力求简而精，呈现的结构和线索清晰，注重联系实际工作应用。

（3）优质在线课程视频课件应有完整的文字与制作脚本（电子稿）。

（4）视频课件中，可以使用PPT、模拟动画、实际场景、背景音乐等多种类型与教学相关的素材，以及运用多样化的课程呈现方式和教学方法，达到最佳教学效果。

（5）每门课程开始时应用一个视频小节制作课程导读；可在讲授一个主题时预告主要内容、思考的问题、课后自学的教材章节、实证案例等；主题结束时进行阶段总结。

（6）课程中所有提供的资源材料，如有涉及版权问题的，请注明出处，避免引起版权纠纷。

（二）课程录制形式

根据不同的讲课形式，选择不同的录制形式：

1.教师讲课画面，讲稿或知识点以字幕形式呈现；

2.电子演示文稿画面，教师讲解以声音形式出现；

3.电子演示文稿画面和教师画面共同呈现。

（三）电子演示文稿标准

1.层级清晰且统一（如：1、1.2、1.2.1），关键词突出，图文并茂，逐条呈现，减少冗余信息；PPT母版左上方标注课程名称和“上海理工大学”字样。

2.每一张PPT突出一个主题，文字尽量3行以下，一般不超过5行；

3.选择第三种课程录制形式时，PPT页面比例为16:9，左侧（或右侧）留出三分之一至二分之一的空白，为教师的站定提供空间。需要时PPT页面也可整屏显示，录制时由技术人员推全屏；

4.每个片段的PPT可放在一个文档中，以结束页加以区分。

三、录课流程

通过

学院组织评课

中期检查

终期检查

申请立项

教师视频录制

（试拍一视频小节）

不通过

通过

教师电子演示文本制作、

撰写讲稿、视频录制

不通过

后期制作

教师进行必要的补录

不通过

通过

录课完成

上海理工大学继续教育学院

2025年2月25日